平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			カイゼン	紙	３年			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理	紙	１年			
			文書廃棄通知	紙	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			
			個人情報取扱事務管理システム操作マニュアル	電子	１年未満			2015/04/01
危機管理	赤		災害時職員出動・救助・物資配備記録	紙	１年			
財産	青	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	紙	１年			
		継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事異動	紙	１年			
		継	職員録	紙	-			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引	紙	-			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			病気休暇願・出勤届	紙	３年			
			介護休暇・育児休業	紙	３年			
			職務専念義務免除	紙	３年			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（当月分）	電子	１年未満			2015/04/01
			時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
		継	勤務情報システムマニュアル	電子	-			
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			管理職員特別勤務実績簿	電子	５年			
			旅費の手引き	紙	１年未満			2015/04/01
			ノー残業デー・時間外勤務報告書	紙	１年			
研修	赤		通信教育・自主研修	紙	１年			
			所属内研修評価・次年度計画基本研修／人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		給料・手当全般	紙	１年			
		継	給与の手引	紙	-			
			昇給決定通知	紙	１年			
			年末調整	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給与	青		職員通勤届・住居届	紙	１年			
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談全般	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
与野本町保育園共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
与野本町保育園共通全般	白	継	園史	紙	-			
		継	勤務の心得	紙	-			
			保育課事務連絡	紙	１年			
			保育課からの照会・回答	紙	１年			
			保育課年間・月間行事予定表	紙	１年未満			2015/04/01
			保育実習	紙	１年			
		継	園ファイリング・事務一覧	紙	-			
		継	電話番号簿	紙	-			
			課外事務連絡	紙	１年			
			中央区支援課からの事務連絡・照会／回答	紙	１年			
			３６協定	紙	１年			
			社会福祉施設定期監査資料	紙	３年			
		継	保育園一斉メール配信システム	紙	-			
保育事務日誌・会議録	赤		当月分／保育事務日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			４月～９月／保育事務日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
与野本町保育園共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育事務日誌・会議録	赤		１０月～３月／保育事務日誌	紙	３年			
			職員会議録	紙	１年			
苦情対応	青	継	要綱・マニュアル／苦情解決	紙	-			
			苦情解決結果報告書	紙	１年			
園環境保全	黄	継	さいたま市地球温暖化対策実行計画	紙	-			
		継	一般廃棄物収集仕様書・日程表・マニュアル	紙	-			
			さいたまZenchoAction３０＋１	電子	１年未満			2015/04/01
			一般廃棄物等収集確認書	紙	１年			
安全・防災	緑	継	保育園危機管理マニュアル	紙	-			
		継	保育園地震対応マニュアル	電子	-			
		継	防犯マニュアル	紙	-			
		継	消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
			避難訓練実施記録	紙	１年			
			被害状況・水害報告書	紙	１年			
児童虐待	白	継	児童虐待マニュアル／県	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
与野本町保育園共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童虐待	白	継	児童虐待マニュアル／市	紙	-			
		継	児童虐待報告書	紙	-			
衛生管理	赤		保健所立入検査	紙	３年			
		継	食中毒の発生を予防するために	紙	-			
			布団乾燥・害虫駆除・受水槽清掃・グリストラップ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
イントラネット	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
イントラネネット全般	青		情報推進課事務連絡	紙	１年			
イントラマニュアル	黄	継	Ｓネット操作マニュアル	紙	-			
		継	情報端末利用者マニュアル	紙	-			
		継	ホームページ作成マニュアル	紙	-			
イントラセキュリティ	緑	継	さいたま市情報セキュリティポリシー	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
園人事管理・職務	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
園人事全般	白		職員通勤届・住居届	紙	１年			
臨時職員	赤	継	雇用について	紙	-			
			任用通知書	紙	１年			
			任用依頼書	紙	１年			
			当月分／出勤状況	紙	１年未満			2015/04/01
			４月～９月／出勤状況	紙	１年			
			１０月～３月／出勤状況	紙	１年			
			年次有給休暇簿・特別休暇届簿	紙	１年			
			４月～９月／時間外勤務命令書	紙	５年			
			１０月～３月／時間外勤務命令書	紙	５年			
			通勤届	紙	１年			
			退職願	紙	１年			
勤務命令・週休	青		当番表・週休	紙	１年未満			2015/04/01
職員健康管理	黄		職員検便	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
園職員研修	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
園職員研修全般	緑	継	研修計画	紙	-			
			階層別研修通知	紙	１年			
			園内研修	紙	１年			
			さいたま市保育研究大会・ブロック別発表会	紙	５年			
			受講報告書	紙	１年			
		継	研修受講記録	紙	-			
			外部研修案内	紙	１年未満			2015/04/01
担当者別研修全般	白		担当別研修通知	紙	１年			
			課題別研修通知	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
園会計・消耗品	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
園会計全般	赤		職員給食費納付書・領収書	紙	５年			
			タクシー乗車証	紙	１年未満			2015/04/01
			日本スポーツ振興センター納付書・領収書	紙	５年			
			一時保育納付書・領収書	紙	５年			
保育料	青	継	保育料	紙	-			
			預り証（控）／滞納者リスト	紙	１年			
消耗品	黄		消耗品取扱について	紙	１年			
			消耗品納品書（請求書）	紙	１年			
			０－１５７消耗品	紙	１年			
			共用消耗品	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
施設・備品管理	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設・備品管理全般	緑	継	保育園図面	紙	-			
			警備報告書	紙	１年			
			ガス・電気・水量使用料のお知らせ	紙	１年			
			備品要望書・購入控	紙	１年			
施設・備品修繕	白	継	取扱について／保育園修繕	紙	-			
			完了報告書・請求書・集計表／修繕	紙	１年			
			修繕依頼書	紙	１年			
取扱説明書・保証書	赤	継	電話機／取扱説明書	紙	-			
		継	コピー機／取扱説明書	紙	-			
		継	共通品保証書・メンテナンス	紙	-			
		継	冷暖房空調設備／取扱説明書	紙	-			
		継	ガス給湯機／取扱説明書	紙	-			
		継	トイレ外回り施設設備・温水器・蛇口／取扱説明書	紙	-			
		継	各クラス共有電気製品／取扱説明書	紙	-			
		継	０歳児電気製品／取扱説明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
施設・備品管理	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書・保証書	赤	継	施設設備（給食室）／取扱説明書	紙	-			
		継	給食室大型器具／取扱説明書	紙	-			
		継	調理器具／取扱説明書	紙	-			
		継	イントラネット・パソコン／取扱説明書	紙	-			
		継	ＡＥＤ／取扱説明書	紙	-			
		継	物置・潅水コンピュータ・芝刈り機・ハサミ／取扱説明書	紙	-			
		継	ＮＴＴ／ファックス	紙	-			
		継	連動型住宅用火災警報機	紙	-			
点検（設備・備品・安全）	青		消防用設備等点検	紙	３年			
			保育園安全点検表	紙	１年			
			設備・器具点検	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
保育の実施	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保育の実施全般	黄	継	さいたま市保育所条例	紙	-			
		継	児童育成計画	紙	-			
		継	さいたま市公立保育園の保育／アクションプログラム	紙	-			
		継	乳幼児の食育実践へのアプローチ	紙	-			
		継	食育計画	紙	-			
		継	０歳児保育マニュアル	紙	-			
		継	離乳食のマニュアル	紙	-			
		継	園外保育マニュアル	紙	-			
			一日保育士体験	紙	１年			
		継	保育園修了児名簿	紙	-			
入園申込み・面接	緑		面接日程・結果報告書	紙	１年			
			入所申込全般／今年度	紙	１年			
			入所申込全般／新年度	紙	１年			
入園（決定・変更）	白		入所者一覧表	紙	１年			
			変更届（退所・転所・住所・世帯・勤務先）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
保育の実施	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
入園（決定・変更）	白		勤務証明	紙	１年			
			育児による保育実施継続申込書・意見書	紙	１年			
入園配布物	赤	継	入所説明書一式	紙	-			
保育時間申込書	青		保育申込書兼確認書／規定時間外保育	紙	１年			
家庭調査表	黄	継	０歳児／家庭調査票	紙	-			
		継	１歳児／家庭調査票	紙	-			
			２歳児／家庭調査票	紙	１年			
			退園児／家庭調査票	紙	１年			
緊急連絡カード	緑		０．１．２．緊急連絡カード	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
指導計画	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
年間指導計画・月案	白	継	保育課程	紙	-			
			０歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			１歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			２歳児／年間指導計画・月案	紙	１年			
			０．１．２．食育指導計画	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
行事	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行事全般	赤		年間行事予定	紙	１年			
			園外保育記録	紙	１年			
			散歩マップ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
児童出席状況	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
視診表・登降園調べ	青		当月分／視診表	紙	１年未満			2015/04/01
			前月分／視診表	紙	１年未満			2015/04/01
			登降園児記録表	紙	１年未満			2015/04/01
			登降園報告	紙	１年			
児童出席簿	黄		当月分／児童出席簿	紙	１年未満			2015/04/01
			０歳児／出席簿	紙	３年			
			１歳児／出席簿	紙	３年			
			２歳児／出席簿	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
保育日誌	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
今週処理分日誌	緑		０歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			１歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／今週処理分保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
０～２歳児保育日誌	白		０歳児保育日誌	紙	３年			
			１歳児／４月～９月保育日誌	紙	３年			
			１歳児／１０月～３月保育日誌	紙	３年			
			２歳児／４月～９月保育日誌	紙	３年			
			２歳児／１０月～３月保育日誌	紙	３年			
土曜保育日誌	赤		土曜／保育日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
児童票・保育所児童要録	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童票・保育所児童要録	青	継	児童票記載マニュアル	紙	-			
			０歳児／児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			１歳児／児童票	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／児童票	紙	５年			
			途中退園児／児童票	紙	５年			
		継	保育所児童要録取扱要領	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
児童健康管理・保険	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
児童健康管理・保険全般	黄	継	応急処置マニュアル	紙	-			
		継	感染症	紙	-			
			感染報告書	紙	１年			
			身体測定表	紙	１年未満			2015/04/01
		継	医療機関名簿	紙	-			
			プール日誌	紙	１年未満			2015/04/01
児童健診	緑	継	嘱託医名簿	紙	-			
			健康診断・歯科検診結果報告書	紙	１年			
			ぎょう虫検査成績表	紙	１年			
			０歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			１歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
			一時保育／入眠チェック表	紙	１年未満			2015/04/01
歯科検査票	白		０歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			1歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
児童健康管理・保険	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
歯科検査票	白		２歳児／歯の検査票	紙	１年未満			2015/04/01
			退園児／歯の検査票	紙	１年			
けんこうのきろく	赤		０歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			１歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
			２歳児／けんこうのきろく	紙	１年未満			2015/04/01
アレルギー	青	継	アレルギー児の対応	紙	-			
		継	アレルギー児について	紙	-			
			当月分アレルギー除去食チェック表	紙	１年			
日本スポーツ振興センター	黄	継	給付事務の手引き	紙	-			
			通知	紙	１年未満			2015/04/01
			同意書・受領書	紙	１年			
			加入者名簿	紙	１年			
			事故・災害報告書・医療等の状況	紙	１年			
			事故報告書	紙	１年			
			医療費支払い通知書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
特別保育事業	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育成支援	緑	継	実施要綱／育成支援制度	紙	-			
			観察・体験保育	紙	１年			
		継	医療機関との連携	紙	-			
		継	保育園・幼稚園出張カンファレンス	紙	-			
		継	保育園相談員派遣事業・実施要綱	紙	-			
巡回保育相談	白	継	さいたま市巡回保育相談のしおり・様式記入例	紙	-			
		継	相談員名簿／巡回相談	紙	-			
			予定表／巡回相談	紙	１年			
		継	参加研修／巡回保育相談	紙	-			
		継	記録・巡回保育相談	紙	-			
延長保育	赤	継	実施要綱／延長保育	紙	-			
			利用申込書／延長保育	紙	１年未満			2015/04/01
			当月分日誌・実施状況／延長保育	紙	１年未満			2015/04/01
			日誌／延長保育	紙	３年			
			実施状況報告書／延長保育	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
特別保育事業	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
延長保育	赤		承諾書／延長保育	紙	１年未満			2015/04/01
子育て支援	青	継	子育てマップ	紙	-			
		継	ファミリーサポート・児童センター	紙	-			
		継	要綱／子育て支援事業	紙	-			
		継	事業計画／子育て支援事業	紙	-			
		継	ホームページ作成マニュアル	紙	-			
			今週処理分／子育てサロン日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			子育てサロン日誌	紙	１年			
			すくすくだより	紙	１年			
			問い合わせ記録／子育て支援	紙	１年未満			2015/04/01
			サロン予約票	紙	１年			
			子育てサロン参加者名簿／子育て支援事業	紙	１年			
			電話相談記録・面接育児相談記録	紙	１年			
		継	傷害保険証券写し	紙	-			
		継	電話相談留意事項	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
特別保育事業	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
子育て支援	青		子育て支援センター事業報告書	紙	１年			
			一日保育士体験／記録・アンケート	紙	１年			
病児保育	黄	継	病児保育事業について・ご案内	紙	-			
		継	実施要綱	紙	-			
産休明け保育事業	緑	継	授乳・離乳の支援ガイド	紙	-			
		継	乳幼児突然死症候群（ＳＩＤＳ）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
一時保育	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
一時保育全般	白	継	一時保育事業マニュアル	紙	-			
		継	傷害保険証の写し	紙	-			
		継	一時保育事業のご案内	紙	-			
			実施状況報告書	紙	１年			
			納付書・領収書（４・５）	紙	５年			
			納付書・領収書（６・７）	紙	５年			
			納付書・領収書（８・９）	紙	５年			
			納付書・領収書（１０・１１）	紙	５年			
			納付書・領収書（１２・１）	紙	５年			
			納付書・領収書（２・３）	紙	５年			
一時保育申し込み・変更	赤		当月分予約状況兼出席簿	紙	１年未満			2015/04/01
			非定（４～９）一時保育事業申込書	紙	１年			
			非定（１０～３）一時保育事業申込書	紙	１年			
			緊急（４～９）一時保育事業申込書	紙	１年			
			緊急（１０～３）一時保育事業申込書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
一時保育	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
一時保育申し込み・変更	赤		私的（４・５）一時保育事業申込書	紙	１年			
			私的（６・７）一時保育事業申込書	紙	１年			
			私的（８・９）一時保育事業申込書	紙	１年			
			私的（１０・１１）一時保育事業申込書	紙	１年			
			私的（１２・１）一時保育事業申込書	紙	１年			
			私的（２・３）一時保育事業申込書	紙	１年			
			変更・利用終了届／一時保育事業	紙	１年			
一時保育連絡表・日誌	青		一時保育年間計画・月案	紙	１年			
			当月分一時保育日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			一時保育日誌	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
社協・保協・保育士会	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
社協・保協・保育士会全般	黄		県・南部保育士会	紙	１年			
			ＳＡＩHO会	紙	１年			
			社協・保協	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
保護者連絡	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
懇談会	緑		０・１・２／懇談会レジメ	紙	１年			
保護者配布物	白		園だより	紙	１年			
			離乳食／献立表	紙	１年			
			普通食／献立表	紙	１年			
			食だより	紙	１年			
			ほけんだより	紙	１年			
			その他お知らせ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
地域交流	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域交流全般	赤		ボランティアの受け入れ	紙	１年			
学校連絡	青		中学生社会体験授業未来くるワーク	紙	１年			
			小学校からの連絡	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
資料・共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
資料・共通全般	黄	継	さいたま市ガイドマップ	紙	-			
			埼玉県からの通知	紙	１年			
			市外の資料	紙	１年			
			県立図書館１６ミリ映画フイルム一覧	紙	１年			
資料・保育	緑	継	保育	紙	-			
			教育委員会からのお知らせ	紙	１年未満			2015/04/01
		継	外部施設案内／ひまわり・さくらそう他	紙	-			
		継	子育て支援	紙	-			
		継	子育て応援ブック　（外国語版）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
給食共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食共通全般	白	継	事務の手引き	紙	-			
		継	衛生管理の手引き	紙	-			
			給食事務連絡・献立会議報告	紙	１年			
			衛生点検表	紙	１年			
			実施状況調べ・報告書／給食	紙	３年			
			栄養摂取表	紙	１年			
			保育課からの照会回答	紙	１年			
			４月～６月／作業工程表　作業動線図	紙	１年			
			７月～９月／作業工程表　作業動線図	紙	１年			
			１０月～１２月／作業工程表　作業動線図	紙	１年			
			１月～３月／作業工程表　作業動線図	紙	１年			
献立	赤	継	献立カード	紙	-			
			当月分／調理師用献立表	紙	１年未満			2015/04/01
			離乳食／４月～６月／献立表	紙	１年			
			離乳食／７月～９月／献立表	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
給食共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
献立	赤		離乳食／１０月～１２月／献立表	紙	１年			
			離乳食／１月～３月／献立表	紙	１年			
			調理師用／４月～６月／献立表	紙	１年			
			調理師用／７月～９月／献立表	紙	１年			
			調理師用／１０月～１２月／献立表	紙	１年			
			調理師用／１月～３月／献立表	紙	１年			
			アレルギー用除去チェック表（３歳未満児）	紙	１年			
給食日誌	青		当月分／給食日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			翌月分／給食日誌	紙	１年未満			2015/04/01
			４月～６月／給食日誌	紙	３年			
			７月～９月／給食日誌	紙	３年			
			１０月～１２月／給食日誌	紙	３年			
			１月～３月／給食日誌	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 子ども未来局/保育部/与野本町保育園

第１ガイド	色
給食材料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
給食材料全般	黄		請書／給食業者	紙	１年			
			製品検査成績表／給食	紙	１年			
			スキムミルク	紙	３年			
			保育園納入業者一覧表／給食	紙	１年			
			調味料等在庫品受払簿	紙	１年未満			2015/04/01
発注書兼検収記録	緑		当月分／発注書兼検収記録	紙	１年未満			2015/04/01
			４月～７月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			８月～１１月／発注書兼検収記録	紙	３年			
			１２月～３月／発注書兼検収記録	紙	３年			
給食納品書・購入記録	白		４～５月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			
			６～７月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			
			８～９月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			
			１０～１１月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			
			１２～１月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			
			２～３月／給食納品書・物資購入記録簿	紙	５年			